



Comment
KOMMUNIKATIONS-ENTWICKLUNG

Praktisch.
Intensiv.
Wirkungsvoll.

SEMINAR ANGEBOT

Persönlichkeit

Persönlichkeit

Persönlichkeitstraining mit dem Enneagramm Ihr Persönlichkeitstyp und seine Entwicklung

Das Enneagramm ist die älteste und aussagekräftigste Persönlichkeits-Typologie.

Nachdem es Jahrhunderte lang verschwunden war, wird es heute für Management- und Mitarbeitertrainings wiederentdeckt.

Mit Hilfe des Enneagramms können Sie sich in neun Persönlichkeitsbeschreibungen wieder finden.

Von dieser Erkenntnissen ausgehend können Sie sich selbst und andere Menschen besser verstehen und verändern.

01

INHALTE

1. Mein Persönlichkeitstyp am Arbeitsplatz und in Konflikten
2. Meine typischen Verhaltensweisen und Orientierungspunkte
3. Reifer und unreifer Umgang mit meinen Stärken und Schwächen
4. Entwicklungsmöglichkeiten und Lebens-Themen meines Typs
5. Team-Dynamik unter den Typen

Persönlichkeit

Zeitmanagement, Arbeitsorganisation und E-Mailkontrolle Mehr Zeit für das Wesentliche

„Ich habe keine Zeit.“ - Der wohl häufigste Satz im Arbeitsleben ist der Ausgangspunkt von Stress.

Der Tag hat 24 Stunden und dies wird sich wahrscheinlich so schnell nicht ändern. Wie Sie diese Stunden nutzen, ändert sich in diesem Seminar.

Es ermöglicht Ihnen, die richtigen Prioritäten zu setzen und den Blick fürs Wesentliche zu behalten. Gleichzeitig sorgt ein professionelles Zeitmanagement dafür, dass Sie Ihre Aufgaben rechtzeitig und erfolgreich erledigen und somit ihre Ziele erreichen.

02

INHALTE

1. Ihr ideales Planungstool
2. Reflexion des eigenen Arbeitsverhaltens und Ihre optimale Arbeitsmethodik
3. Praktische Planungstipps und ihre Umsetzung
4. Zeitfallen, Störungen und Stress vermeiden
5. Erhöhung und Verteidigung der eigenen Zeitsouveränität

Persönlichkeit

Teamtraining Das Ganze und seine Teile

In einem Team treffen Menschen mit unterschiedlichen Persönlichkeiten, Arbeitsstilen und Werten aufeinander.

Das kann zu Spannungen führen. Die Handlungsfähigkeit des Teams wird davon beeinflusst, wie Konflikte bewältigt werden und wie sich die Rollenverteilung innerhalb des Teams gestaltet.

Um die Arbeitsfähigkeit zu gewährleisten, brauchen Sie deshalb Methoden, mit denen Sie den Entwicklungsprozess Ihres Teams wirkungsvoll unterstützen.

03

INHALTE

1. Teamrollen und Entwicklungsstadien
2. Typische Verläufe von Teambildung
3. Konfliktpotentiale erkennen und vermeiden
4. Teams motivieren
5. Gruppendynamiken beherrschen

Persönlichkeit

Einzelcoaching

Performance steigern durch professionelle Beratung

Mitarbeiter und Führungskräfte stoßen in der Praxis immer wieder auf das Problem, dass sie im Alltagsgeschäft „den Wald vor lauter Bäumen nicht mehr sehen“.

Coaching nach unserem Verständnis heißt, die richtigen Fragen zu stellen, um damit Anstoß zur weiteren persönlichen Entwicklung und Steigerung der eigenen Effektivität zu liefern.

Wir reflektieren gemeinsam die individuellen Herausforderungen und entwickeln individuelle Maßnahmen um diese in Zukunft besser zu meistern.

04

INHALTE

1. Entwicklung von Verhaltensalternativen
2. Begleitung in Konfliktsituationen
3. Erweiterung persönlicher Ressourcen
4. Hilfe bei Entscheidungsfindung
5. Unterstützung bei betrieblichen Problemstellungen

